

Dagsorden

Frederiksberg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde d. 25. juni 2025 - d. 25-06-2025 kl. 14:30 til 19:00

Deltagere: Karsten Bundgaard, Hanne Lone Lindstrøm, Margit Anne Lise Toxværd, Ole Henning Larsen, Tina Hass Hansen, Annette Molin Brautsch, Kirsten Jørgensen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	
2 - Nyt fra formand, provst og sekretær	
3 - Drøftelse - Opsamling indledende budgetsamråd d. 12. juni	
4 - Drøftelse - Regnskabsføring i provstiets kirkekasser	
5 - Behandling - ProvstiSkyen Gennemgang af de enkelte hovedformål og drøftelse af vægtninger og evt. korrektioner.	
6 - Behandling - Folkekirkens Skoletjeneste - Budget 2026 Folkekirkens Skoletjeneste fastholder bidraget for 2025 i 2026. Bidraget beløber sig til 205.000,00 kr. Sager: Menighedsrådenes Skoletjeneste (MSS) - 2026 - FRB (2025 - 14480)	

Bilag:
Aktdokument

7 - Behandling - Projektregnskab - Reparation af tagryg - Flintholm Sogn

Der er blevet bevilget 155.625,00 kr. til projektet.

Der er anvendt 131.937,50 kr. Der er dermed et overskud på 23.687,50 kr., som tilbageføres til reserven.

Sager:
Projektregnskab reserven - Flintholm Sogn -
Gennemgang af tagryg og reparation af tag - FRB
(2025 - 25562)

Bilag:
Biregnskab - Reparation af tag

8 - Behandling - Anlægsregnskab og ansøgning - Dækning af uforudsete udgifter - Ombygning af underetage - Flintholm Sogn

Der er blevet bevilget henholdsvis 1.537.477,43 kr. (29. november 2023) samt 299.761,00 kr. (29. maj 2024) til projektet.

Derudover er projektet blevet finansieret af kirke- og præsteembedskapitaler 2.312.523,00 kr. i alt 4.149.761,43 kr.

I forbindelse med renoveringen har der været vandskade og blokerede kloakrør. Derudover er udgiften til linoleum på trapper, gulvbelægning samt messingarmaturer højere end forventet ud fra tilbud.

Projektet beløber sig, når sidste faktura er betalt, til 4.515.884,02 kr.

Der er dermed et underskud på 366.122,59 kr., som MR søger dækket af reserven.

Tidligere (29. maj 2024) har MR angivet og fået bevilget, at de kunne anvende 120.000,00 kr. af sognets frie midler, men med 179.848,08 kr. i frie midler ultimo 2024, ser MR sig ikke længere i stand til dette.

Sager:

Ansøgning - Flintholm Sogn - Dækning af uforudsete udgifter istandsættelse af underetage - FRB (2025 - 25849)

Ansøgning - Flintholm Sogn - Dækning af uforudsete udgifter istandsættelse af underetage - FRB (2025 - 25849)

Ansøgning - Flintholm Sogn - Dækning af uforudsete udgifter istandsættelse af underetage - FRB (2025 - 25849)

Ansøgning - Flintholm Sogn - Dækning af uforudsete udgifter istandsættelse af underetage - FRB (2025 - 25849)

Bilag:

ReferatMR-mde28-5-2025, Regnskab for anlæg, underetagen, 16-06-2025, Flintholm kirke ansøgning midler til uforudsete og uopsættelige udgifter^J 17-06-2025, Resultatdisponering årsrapport 2024

9 - Behandling - Projektregnskab og ansøgning - Dækning af uforudsete udgifter - Reparation af murværk - Flintholm Sogn

Der er blevet bevilget 420.000,00 kr. til projektet. I forbindelse med omfugning, er der fundet sætningsskader, det har været nødvendigt at udskifte mursten samt bærende stålbjælke, som måtte udskiftes grundet tæring.

Det samlede projekt beløber sig til 607.937,51 kr.

Der er dermed et projektunderskud på 187.937,51 kr., som MR søger dækket af reserven.

Sager:

Ansøgning ekstrabevilling - Flintholm Sogn - Omfugning tjenestebolig Gustav Johannesensvej - FRB (2025 - 25192)

Ansøgning ekstrabevilling - Flintholm Sogn - Omfugning tjenestebolig Gustav Johannesensvej - FRB (2025 - 25192)

Bilag:

Resultatdisponering årsrapport 2024, Biregnskab - Omfugning af GJ-Vej, 20250611115407 (2), ReferatMR-mde28-5-2025

10 - Behandling - Midler til Ræk Ud

Stiftsrådet har som næste skridt i projekt Ræk ud! besluttet, at man gerne ser test af tre koncepter på børne-familieområdet igangsat. Stiftsrådet vil derfor gerne opfordre provstiudvalgene til at imødekomme ansøgninger fra menighedsråd om midler til formålet her i efterårssæsonen.

Sager:

Ræk ud 2025 - test af 3 koncepter på
børnfamilieområdet - FRB (2025 - 22918)

Bilag:

Aktdokument

**11 - Behandling - Kvartalsrapport 1. kv. 2025 -
Flintholm Sogn**

Bilag forefindes i Kirkeportalen.

**12 - Behandling - Kvartalsrapport 1. kv. 2025 -
Frederiksberg Sogn**

Bilag forefindes i Kirkeportalen.

**13 - Behandling - Kvartalsrapport 1. kv. 2025 -
Godthaabs Sogn**

Bilag forefindes i Kirkeportalen.

**14 - Behandling - Kvartalsrapport 1. kv. 2025 -
Lindevang Sogn**

Bilag forefindes i Kirkeportalen.

**15 - Behandling - Kvartalsrapport 1. kv. 2025 -
Mariendals Sogn**

Bilag forefindes i Kirkeportalen.

**16 - Behandling - Kvartalsrapport 1. kv. 2025 -
Solbjerg Sogn**

Bilag forefindes i Kirkeportalen.

17 - Behandling - Diæter 1. halvår 2025

Godkendelse af PU diæter

Sager:

Diæter - PU - 2025 (2025 - 25588)

Bilag:

PU diæter 1. halvår 2025

18 - Behandling - Drøftelse - Forenkling og Bedre Understøttelse og Bæredygtig finansiering af folkekirkens bygninger mv.:

Drøftelse af opfølgende spørgsmål fra møde i Distriktsforeningen samt orientering (Tina Hass-Hansen) fra Landsforeningen af menighedsråds landsmøde.

19 - Orientering - Referat Stiftsrådsmøde

Sager:

Referat - Stiftsrådsmøder - 2025 - FRB (2025 - 15662)

Bilag:

HJ.SIDEN Beslutningsprotokol fra stiftsrådsmødet den 21. maj 2025

20 - Orientering - Konsulentrunden d. 17. juni 2025

Sager:

Konsulentrunder 2025 - Københavns Stift - FRB (2024 - 45216)

Bilag:

Aktdokument, Til de deltagende menighedsråd ved konsulentrunden tirsdag den 17. juni 2025

21 - Orientering - Ansøgning - Afhænding af altermaleri - Solbjerg Sogn

Stiftsøvrigheden kan **ikke meddele tilladelse** til at maleriet fjernes fra kirken.

Sager:

Ansøgning - Solbjerg Sogn - Afhæending af tidligere
altermaleri - FRB (2025 - 19002)

Bilag:

Til MR, vedrørende bortskaffelse af altermaleri,
Akademiraadet, Nationalmuseet

22 - Evt.

Til: Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk)
Fra: Kirsten Jørgensen (KJOE@KM.DK)
Titel: VS: Regnskab 2024 Folkekirkens Skoletjeneste
Sendt: 10-06-2025 13:30

Fra: Karen-Marie Olesen <bsformand@gmail.com>
Sendt: 19. marts 2025 16:36
Til: Helle Krogh Madsen <fskf2020@outlook.dk>
Cc: Kirsten Jørgensen <KJOE@KM.DK>
Emne: Re: Regnskab 2024 Folkekirkens Skoletjeneste

Kære Helle
Jeg sender videre til Budgetudvalg og provstierne i Københavns kommune.
Og Kirsten, I har fået hermed fået det :-)
Mh. Karen-Marie

.....
Karen-Marie Olesen
Formand

Den ons. 19. mar. 2025 kl. 16.11 skrev Helle Krogh Madsen <fskf2020@outlook.dk>:

Kære Kirsten og Karen-Marie

Er det jer eller mig, der sørger for, at hhv provsti- og budgetudvalg modtager dette sammen med besked om, at bestyrelsen har vedtaget ikke at søge om forhøjet tilskud, da det (trods årsresultatet) ikke skønnes nødvendigt?

Bedste hilsner
Helle

Biregnskab - Reparation af tag (P5 formål 2142)		
Projektbevilling		155.625,00
Udgifter:		
OPN Entreprise (faktura 56860)	116.718,75	
OPN Entreprise (faktura 56895)	12.968,75	
Rønnow Arkitekter (faktura 24725)	2.250,00	
		131.937,50
Overskud		23.687,50

REFERAT

Menighedsrådsmøde | Flintholm Kirke

28. maj 2025

1. **Formanden byder velkommen**
 2. **Godkendelse af dagsordenen**
 - a. Afbud: Johanne, Mette, Lærke
 - b. Ekstra punkt: 4) Ansættelse af kirketjener
 - c. Godkendt
 3. **Liturgi debatoplæg ved Frederik**
 - a. Forslag fra præster og organister blev fremlagt:
 - i. Ritual B bruges i fastetiden fra fastelavns søndag til og med palmesøndag samt 2. til og med 4. søndag i advent
 - ii. Trosbekendelsen synges prøvevist i juni til og med august med undtagelse af pinsedag
 - iii. På MR-mødet i august vurderes det, om afsyngning af trosbekendelsen skal forlænges yderligere en måned
 4. **Ansættelse af kirketjener**
 - a. Ønske fra ansættelsesudvalget om mandat til at kunne justere timetallet for de respektive kirketjenerstillinger, hvis det giver bedre mening i forbindelse med ansættelserne. Der ændres ikke på det samlede antal årsværk. Provstiet høres først.
 - b. Ønsket imødekommet.
 5. **Opgørelse af projektbevillinger til boligen på Gustav Johansens Vej og kirkens tagryg**
 - a. Provstiet søges om 187.937,51 kr.
 6. **Ansøgning vedrørende menighedssalen m.m.**
 - a. Provstiet søges om 355.344,84 kr.
 7. **Ansøgning om uforudsete udgifter Gustav Johansens Vej**
 - a. Punktet er kommentar til 1. kvartalsrapport 2025
 - b. Taget til efterretning, med forbehold for kvartalsrapportens retvisende, jf. regnskab 2024
 8. **Gennemgang af prokura-attester**
 - a. Gennemgået og vedtaget
 9. **Forretningsorden**
 - a. Fremlagt og vedtaget
 10. **Gavepolitik**
 - a. Blomsterhilsner: 300 kr. + forsendelse. Gaver til særlige lejligheder: 500 kr.
 11. **Disponering af konfirmandkonto**
 - a. Budgetdisponering blev gennemgået
 12. **Kirke- og kulturudvalgets årlige udflugt: forslag om ansattes deltagelse**
 - a. Vigtigt for relationen mellem ansatte og mellem ansatte og menigheden, at alle ansatte tilbydes betalt deltagelse i udflugten. Betalingen inkluderer drikkevarer.
 - b. Kirken er derfor lukket for handlinger den dag.
-

13. Kirkefolk for fred

- a. Netværket og deres virke blev præsenteret af Peter
- b. Rådet sagde ja til at åbne kirkens døre for lystænding og bøn i forbindelse med arrangementerne. Peter er kirkens kontaktperson og tovholder i den forbindelse.

14. Præsternes punkt

- a. Annette: Deltager i Himmelske Dage i Kristi himmelfartsdagene og skal optræde med sine navnkundige revynumre.
- b. Frederik: **a)** Pt. 115 konfirmander indskrevet til næste sæson, og der kommer sikkert flere. **b)** God start på herreklubben, Adams sønner, med fin deltagelse af 11 mænd. Målet er at herreklubben mødes månedligt: næste gang kommer Bent Isager og fortæller.
- c. Peter: **a)** Koordinatorbestyrelsen har nedsat to arbejdsgrupper, der skal arbejde med unge/unge voksne på Frederiksberg. En gruppe 1) der arbejder med et ungeråd og en arbejdsgruppe 2), der skal arbejde med at skabe rammer for kirke for unge/unge voksne med afsæt i Ræk ud-projektet. Peter er tovholder på udvalg 2). **b)** 4. juni er der grundlovsarrangement for 7./8. klasserne på Frederiksberg. Folkekirken er med og Peter deltager sammen med Espen o.a..
c) 10. juni er der optagelse af TEO Talks om nærdødsoplevelser – alle er velkommen til at deltage som publikum. Optagelserne begynder kl. 17.00 (sharp). **d)** Har været på kursus med temaet 'Guds almagt og det ondes problem'.

15. Udvalg

- a. Intet

16. Medarbejderrepræsentant og kontaktperson

- a. Medarbejderrepræsentant:
 - i. Vi søger en ny tenorer
 - ii. Vi skal huske at passe godt på Anne, nu hun pt. ene kirketjener
- b. Kontaktperson: Vi søger en praktikant for fire måneder som PR- og kommunikationsmedarbejder. Vi er i gang, men opgaven er en smule udfordrende.

17. Kirkeværge

- a. Der arbejdes på en løsning til kirkerummet for at nedbringe sværtningen af væggene

18. Formand

- a. Budgetsamråd 12. juni kl. 19.00, afholdes i Flintholm Kirke

19. Eventuelt

- a. Annette opfordrer til at vi hjælper med at vande blomsterkrukkerne ved kirketrappen
- b. Bea og Frederik besøger Bibliarium 12. juni og inviterer andre med
- c. Bea minder om åbent hus hjemme hos sig

Referent: PESF

**Regnskab for anlægsprojekt, underetage - menighedsal og toiletter i
Flintholm Kirke**

Egne midler i Stiftet	2.312.523,00
Bevilling fra Frb. provsti	1.537.477,43
Bevilget ekstraordinære udgifter	299.761,00
i alt	4.149.761,43

Arkitekt og miljøundersøgelse

Rønnow, 30-10-2024	75.000,00
Rønnow 22-12-2023	37.500,00
Rønnow, 17-12-2024	25.000,00
Rønnow, 04-07-2024	250.000,00
Kaarsgaard, 11-12-2023	45.031,25
Rønnow, 30-06-2023	43.750,00
Rønnow arkitekter	79.917,50
Kaarsgaard, 24-09-2024	8.078,13
Arkitekt og miljøundersøgelse i alt	564.276,88

Entreprenør

OPN1, 17-07-2024	815.754,69
OPN2, 25-07-2024	429.193,75
OPN3, 27-08-2024	607.601,88
OPN4, 27-09-2024	588.245,00
OPN5, 31-10-2024	832.341,19
OPN6, 28-11-2024	129.930,50
OPN 7, 12-12-2024	156.638,38
OPN entreprise a conto 8	148.908,38
OPN entreprise slutopg. 9	112.417,50
Entreprenør i alt	3.821.031,27

Flytning og lager

Bruun Andersen flytteforretning	2.950,00
Blue box, container	511,75
Blue box, container	58,68
Blue Box 23-10-2024	511,75
Blue Box 23-07-2024	511,75
Blue Box 22-08-2024	511,75
Blue Box, 20-11-2024	511,75
Blue Box, 20-06-2024	511,75
Blue Box, 15-11-2024	511,75
Blue Box, 08-05-2024	3.838,15
Flytning og lager i alt	10.429,08

El, tømrer og kloak efter tilbud

Mit el og sikring	7.425,00	
Kornerup, 14-06-2024	3.764,66	
Einar Kornerup, nedtagning af støvvæg	2.124,38	
Mit el og sikring	3.125,00	
Einar Kornerup, gelænder	42.418,75	
Kaj Have Clausens efft. Højvandslukke	1.262,50	
Mit el og sikring, liftsikring	14.837,50	
Kaj Have Clausens efft. Tilslutning af klc	43.625,00	Ikke betalt endnu
El, tømrrer og kloak efter tilbud	118.582,79	

Diverse

Finicc dørstopper	1.192,00	
HomeDec, skilte	372,00	
Diverse i alt	1.564,00	

I alt for projektet 4.515.884,02

Uforudsete udgifter pr 11. juni 2025	-	366.122,59
Provstiudvalget søges om kr.		366.122,59

Fejlposter i regnskab 2024

Rønnow, trapper 8.437,50

Dette bilag hører ikke til anlægsprojekt i underetagen.

Bilag 1. Skabelon til ansøgning midler til uforudsete og uopsættelige udgifter

Ansøgning om del i provstiets rådighedsbeløb til uforudsete udgifter til dækning af nedenstående uforudsete udgifter

Menighedsråd:	Flintholm sogn
---------------	----------------

Kr.:	366.122,59
------	------------

Udgiften, der søges dækket: (kort beskrivelse af formål med og årsag til udgiften)	Uforudsete udgifter til renovering af menighedssal, toiletter og øvrige arealer. I forbindelse med renoveringen af underetagen har vi haft vandskade, blokerede kloakrør, mangelfuldt tilbud på linoleum på trapper (tilbuddet viste sig kun at dække halvdelen af trappeløbet) samt øget udgift til gulvbelægning og messingarmaturer. Der vedhæftes oversigt over udgifter, bilag for afholdte udgifter og tilbud vedr. kloak.
---	--

Dokumentation for udgiften – kopi af tilbud eller faktura – vedlægges denne ansøgning (hvis der kun er ét tilbud, gives en forklaring)

Sognets muligheder for selv at medfinansiere:

Hvilke muligheder har sognet for selv at dække udgiften helt eller delvist	Flintholm sogns økonomi er trængt. Vores frie midler er nu på kr. 179.848,08. Flintholm sogn har tidligere tilbudt at betale kr. 120.000 fra de frie midler, men det tilbud bliver vi nødt til at trække tilbage pga. sognets pressede økonomi.
Der vedhæftes et skærmprent eller PDF-print af sidste års regnskabs "resultatdisponering"	Er fremsendt
Kvartalsrapport pr. d.d. vedhæftes	Er fremsendt

Ved bevilling bedes oplyst, hvilken konto beløbet ønskes indsat på

Reg.nr.:	2191
Konto nr.:	8850002461
Dato:	17-06-2025
Underskrift: (menighedsrådsformand)	 Anette Wicks (Jun 18, 2025 08:40 GMT+2)

Menighedsrådets forklaringer til regnskabet:

2024 har været præget af flere betydelige anlægs- og projektarbejder. Kirkens menighedssal og toiletter er renoveret med finansiering delvist af kirkens indestående i Københavns Stift fra tidligere salg af præstebolig og delvist af anlægsbevilling fra Frederiksberg Provsti. Anlægsprojektet videreføres i 2025.

Der har desuden været to større projektbevillinger fra Frederiksberg Provsti til istandsættelse af hhv. en præstebolig og til reparation af kirkens tag. Disse projektbevillinger er også videreført til 2025, hvor der for det ene projekts vedkommende skal søges om ekstra bevilling til uforudsete udgifter.

Endelig fortsætter kirkens børnekorprojekt og der er givet bevilling til "Forbedret forberedelse" i forbindelse med et ekstraordinært højt antal konfirmander.

Resultatet for kirkens drift er et underskud på kr. 92.432,25. Underskuddet beror på højere lønudgifter end budgetteret. De højere lønudgifter skyldes, at vikartimer i forbindelse med langtidssygemeldinger og barsel kun delvist er blevet dækket samt, at Flintholm Kirke har ansat en deltids organist pr 1. august for at kunne dække behovet for organisttimer både i kirken og på de 5 plejehjem, som kirken skal levere organist og korsangere til. Endelig skyldes underskuddet på lønudgifter også lønstigningerne i de to foregående år, som ikke er modsvaret af tilsvarende procentstigning i ligningen.

Kirken har desuden fået en bevilling til ekstraordinære, uforudsete udgifter i forbindelse med det høje antal konfirmander i 2024-25. Kirken har med udgangen af 2024 et tilgodehavende på denne bevilling på kr. 14.205, som ikke er medregnet i årets resultat.

Kirkens frie midler var primo 2024 kr. 276.935,67. Der disponeres kr. 92.432,25 til dækning af underskud på driften samt kr. 4.655,34 til underskud på projektbevilling til børnekor. Kirkens frie midler er ultimo 2024 kr. 179.848,08.

Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder:

- Samarbejde mellem menighedsrådene i Frederiksberg Provsti om synliggørelse af folkekirken i provstiet
- Samarbejde mellem menighedsrådene i Frederiksberg Provsti om afholdelse af udgifter til Folkekirkens Skoletjeneste

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:		Primo	Disponering	Ultimo
721130	Kirke- og præsteembedekapitaler	-2.312.522,57	2.312.522,57	0,00
741110	Menighedsrådets frie midler	-276.935,67	97.087,59	-179.848,08
741120	Videreførsel af midler til ikke-udført anlægs:	88.781,00	-175.367,00	-86.586,00
741150	Frie midler - Videreførte projektbevillinger	0,00	130.890,00	130.890,00
Samlet disponering af samlet resultat			2.365.133,16	

Menighedsrådets forklaringer til regnskabet:

2024 har været præget af flere betydelige anlægs- og projektarbejder. Kirkens menighedssal og toiletter er renoveret med finansiering delvist af kirkens indestående i Københavns Stift fra tidligere salg af præstebolig og delvist af anlægsbevilling fra Frederiksberg Provsti. Anlægsprojektet videreføres i 2025.

Der har desuden været to større projektbevillinger fra Frederiksberg Provsti til istandsættelse af hhv. en præstebolig og til reparation af kirkens tag. Disse projektbevillinger er også videreført til 2025, hvor der for det ene projekts vedkommende skal søges om ekstra bevilling til uforudsete udgifter.

Endelig fortsætter kirkens børnekorprojekt og der er givet bevilling til "Forbedret forberedelse" i forbindelse med et ekstraordinært højt antal konfirmander.

Resultatet for kirkens drift er et underskud på kr. 92.432,25. Underskuddet beror på højere lønudgifter end budgetteret. De højere lønudgifter skyldes, at vikartimer i forbindelse med langtidssygemeldinger og barsel kun delvist er blevet dækket samt, at Flintholm Kirke har ansat en deltids organist pr 1. august for at kunne dække behovet for organisttimer både i kirken og på de 5 plejehjem, som kirken skal levere organist og korsangere til. Endelig skyldes underskuddet på lønudgifter også lønstigningerne i de to foregående år, som ikke er modsvaret af tilsvarende procentstigning i ligningen.

Kirken har desuden fået en bevilling til ekstraordinære, uforudsete udgifter i forbindelse med det høje antal konfirmander i 2024-25. Kirken har med udgangen af 2024 et tilgodehavende på denne bevilling på kr. 14.205, som ikke er medregnet i årets resultat.

Kirkens frie midler var primo 2024 kr. 276.935,67. Der disponeres kr. 92.432,25 til dækning af underskud på driften samt kr. 4.655,34 til underskud på projektbevilling til børnekor. Kirkens frie midler er ultimo 2024 kr. 179.848,08.

Menighedsrådet deltager i følgende samarbejder:

- Samarbejde mellem menighedsrådene i Frederiksberg Provsti om synliggørelse af folkekirken i provstiet
- Samarbejde mellem menighedsrådene i Frederiksberg Provsti om afholdelse af udgifter til Folkekirkens Skoletjeneste

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:		Primo	Disponering	Ultimo
721130	Kirke- og præsteembedekapitaler	-2.312.522,57	2.312.522,57	0,00
741110	Menighedsrådets frie midler	-276.935,67	97.087,59	-179.848,08
741120	Videreførsel af midler til ikke-udført anlægs:	88.781,00	-175.367,00	-86.586,00
741150	Frie midler - Videreførte projektbevillinger	0,00	130.890,00	130.890,00
Samlet disponering af samlet resultat			2.365.133,16	

Biregnskab - Omfugning GJ-Vej (P6 formål 5306)		
Projektbevilling		420.000,00
Udgifter:		
OPN Entreprise (faktura 56841)	264.375,00	
OPN Entreprise (faktura 56893)	289.040,63	
OPN Entreprise (faktura 56982)	44.396,88	
Rønnow Arkitekter (faktura 24726)	10.125,00	
		607.937,51
Underskud	-	187.937,51

Bilag 1. Skabelon til ansøgning midler til uforudsete og uopsættelige udgifter

Ansøgning om del i provstiets rådighedsbeløb til uforudsete udgifter til dækning af nedenstående uforudsete udgifter

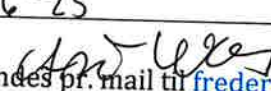
Menighedsråd:	Flintholm
Kr.:	187.937,51
Udgiften, der søges dækket: (kort beskrivelse af formål med og årsag til udgiften)	I forbindelse med omfugning af præstebolig på Gustav Johannsens Vej blev der fundet sætningsskader og det var nødvendigt at udskifte mursten, Desuden måtte en bærende stålbjælke udskiftes pga. tæring. Budgettet blev derfor overskredet med kr. 187.937,51

Dokumentation for udgiften – kopi af tilbud eller faktura – vedlægges denne ansøgning (hvis der kun er ét tilbud, gives en forklaring)

Sognets muligheder for selv at medfinansiere:

Hvilke muligheder har sognet for selv at dække udgiften helt eller delvist	Flintholm sogn har ikke mulighed for at dække udgiften hverken helt eller delvist.
Der vedhæftes et skærmpoint eller PDF-print af sidste års regnskabs "resultatdisponering"	Skærmpoint
Kvartalsrapport pr. d.d. vedhæftes	Pr 10-06-2025

Ved bevilling bedes oplyst, hvilken konto beløbet ønskes indsat på

Reg.nr.:	2191
Konto nr.:	8850002461
Dato:	11/6-25
Underskrift: (menighedsrådsformand)	 Sendes pr. mail til frederiksberg.provsti@km.dk

REFERAT

Menighedsrådsmøde | Flintholm Kirke

28. maj 2025

1. **Formanden byder velkommen**
 2. **Godkendelse af dagsordenen**
 - a. Afbud: Johanne, Mette, Lærke
 - b. Ekstra punkt: 4) Ansættelse af kirketjener
 - c. Godkendt
 3. **Liturgi debatoplæg ved Frederik**
 - a. Forslag fra præster og organister blev fremlagt:
 - i. Ritual B bruges i fastetiden fra fastelavns søndag til og med palmesøndag samt 2. til og med 4. søndag i advent
 - ii. Trosbekendelsen synges prøvevist i juni til og med august med undtagelse af pinsedag
 - iii. På MR-mødet i august vurderes det, om afsyngning af trosbekendelsen skal forlænges yderligere en måned
 4. **Ansættelse af kirketjener**
 - a. Ønske fra ansættelsesudvalget om mandat til at kunne justere timetallet for de respektive kirketjenerstillinger, hvis det giver bedre mening i forbindelse med ansættelserne. Der ændres ikke på det samlede antal årsværk. Provstiet høres først.
 - b. Ønsket imødekommet.
 5. **Opgørelse af projektbevillinger til boligen på Gustav Johansens Vej og kirkens tagryg**
 - a. Provstiet søges om 187.937,51 kr.
 6. **Ansøgning vedrørende menighedssalen m.m.**
 - a. Provstiet søges om 355.344,84 kr.
 7. **Ansøgning om uforudsete udgifter Gustav Johansens Vej**
 - a. Punktet er kommentar til 1. kvartalsrapport 2025
 - b. Taget til efterretning, med forbehold for kvartalsrapportens retvisende, jf. regnskab 2024
 8. **Gennemgang af prokura-attester**
 - a. Gennemgået og vedtaget
 9. **Forretningsorden**
 - a. Fremlagt og vedtaget
 10. **Gavepolitik**
 - a. Blomsterhilsner: 300 kr. + forsendelse. Gaver til særlige lejligheder: 500 kr.
 11. **Disponering af konfirmandkonto**
 - a. Budgetdisponering blev gennemgået
 12. **Kirke- og kulturudvalgets årlige udflugt: forslag om ansattes deltagelse**
 - a. Vigtigt for relationen mellem ansatte og mellem ansatte og menigheden, at alle ansatte tilbydes betalt deltagelse i udflugten. Betalingen inkluderer drikkevarer.
 - b. Kirken er derfor lukket for handlinger den dag.
-

13. Kirkefolk for fred

- a. Netværket og deres virke blev præsenteret af Peter
- b. Rådet sagde ja til at åbne kirkens døre for lystænding og bøn i forbindelse med arrangementerne. Peter er kirkens kontaktperson og tovholder i den forbindelse.

14. Præsternes punkt

- a. Annette: Deltager i Himmelske Dage i Kristi himmelfartsdagene og skal optræde med sine navnkundige revynumre.
- b. Frederik: **a)** Pt. 115 konfirmander indskrevet til næste sæson, og der kommer sikkert flere. **b)** God start på herreklubben, Adams sønner, med fin deltagelse af 11 mænd. Målet er at herreklubben mødes månedligt: næste gang kommer Bent Isager og fortæller.
- c. Peter: **a)** Koordinatorbestyrelsen har nedsat to arbejdsgrupper, der skal arbejde med unge/unge voksne på Frederiksberg. En gruppe 1) der arbejder med et ungeråd og en arbejdsgruppe 2), der skal arbejde med at skabe rammer for kirke for unge/unge voksne med afsæt i Ræk ud-projektet. Peter er tovholder på udvalg 2). **b)** 4. juni er der grundlovsarrangement for 7./8. klasserne på Frederiksberg. Folkekirken er med og Peter deltager sammen med Espen o.a..
c) 10. juni er der optagelse af TEO Talks om nærdødsoplevelser – alle er velkommen til at deltage som publikum. Optagelserne begynder kl. 17.00 (sharp). **d)** Har været på kursus med temaet 'Guds almagt og det ondes problem'.

15. Udvalg

- a. Intet

16. Medarbejderrepræsentant og kontaktperson

- a. Medarbejderrepræsentant:
 - i. Vi søger en ny tenorer
 - ii. Vi skal huske at passe godt på Anne, nu hun pt. ene kirketjener
- b. Kontaktperson: Vi søger en praktikant for fire måneder som PR- og kommunikationsmedarbejder. Vi er i gang, men opgaven er en smule udfordrende.

17. Kirkeværge

- a. Der arbejdes på en løsning til kirkerummet for at nedbringe sværtningen af væggene

18. Formand

- a. Budgetsamråd 12. juni kl. 19.00, afholdes i Flintholm Kirke

19. Eventuelt

- a. Annette opfordrer til at vi hjælper med at vande blomsterkrukkerne ved kirketrappen
- b. Bea og Frederik besøger Bibliarium 12. juni og inviterer andre med
- c. Bea minder om åbent hus hjemme hos sig

Referent: PESF

Til: Budgetudvalget over København (BUKBH@KM.DK), Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk), Amagerland Provsti (amagerland.provsti@km.dk), Bornholms Provsti (bornholms.provsti@km.dk)
Cc: Michael Krogstrup Nissen (MKNI@KM.DK), Finn Vejlgård (FV@KM.DK)
Fra: Jens Andersen (Jens.Andersen@ft.dk)
Titel: Midler til opfølgning på Ræk ud! i 2025
Sendt: 22-05-2025 14:18

Til budgetudvalget for København og provstiudvalgene i Frederiksberg, Amagerland og Bornholms provstier,

Stiftsrådet har som næste skridt i projekt Ræk ud! besluttet, at man gerne ser test af tre koncepter på børne-familieområdet igangsat, og stiftsrådet vil gerne opfordre budgetudvalget/provstiudvalgene til at imødekomme ansøgninger fra menighedsråd om midler til formålet her i efterårssæsonen. For de københavnske provstiers vedkommende fra den afsatte pulje på 175.000 kr. pr. provsti.

Der er allerede en del sogne/menighedsråd, som har meldt interesse i at være med til at teste nogle af koncepterne på børne-familieområdet. Koncepterne er overordnet beskrevet i rapporten fra Ræk ud! (idet AcroBeat er en videreudvikling af Kirkoeira).

Ift. test af AcroBeat har 4 sogne meldt sin interesse: Vesterbro (Vor Frue-Vesterbro), Ålholm (Valby-Vanløse), Skelgård (Amagerland) og Hans Egede Kirke (Østerbro).

Det koster 65.000 kr. pr. sogn at deltage. Tilbuddet drives i 2025 af to honorarlønnede instruktører (KK-medarbejdere), som får 600 timer i alt først til forberedelse fra juni og så afvikling (ugentlig træning) fra september til jul. Honorarer udgør dermed 216.000 kr. Hertil kommunikation for 42.500 kr. I alt 258.500 kr.

Ift. test af Teaterleg har 3-5 sogne meldt sin interesse: Christians (Amagerbro), Johannes Døber (Valby-Vanløse), Hans Egede (Østerbro) er sikre, mens Grundtvigskirken (Bispebjerg-Brønshøj) og Flintholm (Frb.) overvejer.

Det koster 25.000 kr. pr. sogn at deltage. Tilbuddet drives af honorarlønnet instruktør (KK-medarbejder) én månedlig lørdag i 4 kirker for samlet honorar på 29.000 kr. Hertil honorar til akkompagnatør 15.000 kr. anskaffelser 6.000 kr., kommunikation 42.500 kr. samt diverse udgifter 10.500 kr. I alt 100.000.

Der er mulighed for at flere sogne end de nævnte kan nå at komme med.

På børne-familieområdet er der ud over disse to koncepter flere sogne, som har meldt interesse i at teste "ulige uger", men det er ikke konkretiseret endnu og kan først blive fra 2026.

Stiftsrådet arbejder – i forlængelse af vores to fællesmøder 27/2 og 22/4 – på etablering af et samarbejde, som kan finansiere Ræk ud-arbejdet i 2026 og frem. Vi vender tilbage herom.

Mvh
Jens Andersen

Diæter	PU seminar 21. januar kl. 15.00 - 19.00	PU møde 29. januar kl. 15.00 - 17-00	Nytårsm øde 6. februar kl. 17.00- 20.00	Arbejds møde Provsti- Skyen Sankt Thomas Sogn 17. februar 11.00 - 12.30	PU møde 26. februar 15.00 - 17.30	Arbejds møde Provsti- Skyen Sankt Markus Sogn 7. marts 8.30 - 10.00	Arbejds møde Provsti- Skyen Lindevan g Sogn 17. marts 9.00- 10.30	Arbejds møde Provsti- Skyen Godthaa bs Sogn 24. marts 11.00 - 12.30	Arbejds møde Provsti- Skyen Frederiks berg Sogn 24. marts 14.00 - 15.30	Arbejds møde Provsti- Skyen Marienda l Sogn 25. marts 15.00 - 16.30	PU møde 2. april kl. 15.00- 17.30	Arbejds møde Provsti- Skyen Solbjerg Sogn 8. april 15.00 - 16.30	PU møde 30. april kl. 15.00- 17.30	PU møde 28. maj 15.00- 19.00	Indleden de budget- samråd 12. juni kl. 19.00 - 21.00	Super- bruger- kursus Provsti- Skyen 16. juni kl 12.30 - 14.30	PU møde 27. juni 15.00- 17.30	Sum
KB	1	1	1	Deltog ikke	1	Deltog ikke	Deltog ikke		Deltog ikke	Deltog ikke	1	Deltog ikke	1	1	1	Deltog ikke	1	9
HL	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
MT	1	1	1	Deltog ikke	1	Deltog ikke	Deltog ikke		Deltog ikke	Deltog ikke	1	Deltog ikke	1	1	Afbud	Deltog ikke	1	8
OL	1	1	1	Deltog ikke	1	Deltog ikke	Deltog ikke		Deltog ikke	Deltog ikke	1	Deltog ikke	1	Afbud	1	Deltog ikke	1	8
AMB	1	1	Afbud	Deltog ikke	1	Deltog ikke	Deltog ikke		Deltog ikke	Deltog ikke	1	Deltog ikke	1	1	1	Deltog ikke	1	8
TH	1	1	1	Deltog ikke	1	Deltog ikke	Deltog ikke		Deltog ikke	Deltog ikke	1	Deltog ikke	1	1	1	Deltog ikke	1	9

Formandshonorar 36.000 kr. udbetales i december

KB karsten Bundgaard
HL Hanne Lindstrøm
MT Margit Toxvæd
OL Ole Larsen
AMB Annette Molin Brautsch
TH Tina Hass hansen



Københavns Stift

Beslutningsprotokol fra møde i stiftsrådet

Onsdag den 21. maj 2025 kl. 16-20

Helligåndshuset, Valkendorfsvej 23, 1151 København

Til stede: Jens Andersen, Jens Refslund Poulsen, Ingeborg Ilkjær, Lisa Dalh Christensen, Morten Bangsgaard, Helle Krogh Madsen, Kirsten Jørgensen, Peter Skov-Jakobsen, Johannes Gregers Jensen, Simon Scott Palmer, Malene Flensborg Christensen, Torben Stærgaard og Jens Bach Pedersen.

Michael Krogstrup Nissen, Helle Ostenfeld, Simone Nørskov Østerby og Ulla Haahr.

Afbud: Folmer Lynggaard og Henrik Didier Gautier

Sagsb.: SINOE
Akt nr.: 3453441

København
Den 21. maj 2025

Københavns
Stiftsadministration

Nørregade 11
1165 København K

Tlf: 33 47 65 00
kmkbh@km.dk
kopenhavnsstift.dk

1. Godkendelse af dagsorden

Punkt 3.e udgår, fordi biskoppen har påtaget sig ansøgningen fra samler.dk under en af sine puljer. Med denne ændring blev dagsordenen godkendt.

2. Status og videre proces for organisering af kirkeudvikling på tværs af stiftet og opfølgning på Ræk ud!

Opfølgning på fællesmødet for PU-formænd, provster og stiftsrådet den 22. april i Helligåndshuset

Stiftsrådet drøftede og delte deres oplevelser fra fællesmødet den 22. april. Der var en generel oplevelse af velvilje til at samarbejde på tværs og løfte opgaver i fællesskab. Stiftsrådet noterede sig også, at fremtidige samarbejder og organisering skal ske indenfor den eksisterende lovgivning.

Den videre proces for Ræk ud!

På baggrund af fællesmødet besluttede stiftsrådet, at der ikke var opbakning til at undersøge mulighederne for at øge det bindende stiftsbidrag udover den nuværende 1 %. Det blev derfor besluttet, at finansieringen skal via de muligheder, som allerede eksisterer i lovgivningen ved et samarbejde på tværs.





Ift. organisering af kirkeudviklingen på tværs af stiftet, så var ønsket, at der også her blev arbejdet indenfor den eksisterende struktur samt en prioritering af Ræk ud!

På baggrund af fællesmødet er det stiftsrådet opfattelse, at organiseringen og finansieringen af Ræk ud! på lang sigt skal ske ved et samarbejde på tværs af stiftet. På den baggrund besluttede stiftsrådet, at der skal arbejdes på et forslag til et muligt samarbejde for Ræk ud! og man drøftede fordele og ulemper ved hhv. en model hvor stiftsrådet er bestyrelse for samarbejdet overfor en model med en separat bestyrelse.

Arbejdsgruppen¹ nedsat af stiftsrådet skal, på baggrund af de forskellige inputs fra hhv. fællesmødet og stiftsrådet samt erfaringerne fra den koordinerende provst, arbejde videre med nogle kvalificerede bud på, hvordan et bæredygtigt samarbejde for Ræk ud! kan organiseres.

Ift. Ræk ud! på kort sigt

På kort sigt vil stiftsrådet gerne have Ræk ud! testet af og man bemyndigede den koordinerende provst til at stå for ledelsen heraf, inden for beskrivelsen i det udsendte bilag B. Den koordinerende provst vil gerne påtage sig det, men har brug for bistand hertil. Stiftsrådet besluttede derfor at ansøge Budgetudvalget/provstierne om finansiering til at teste koncepterne Teaterleg og Acrobeat i 2025 samt finansiering af understøttelse til den koordinerende provst f.eks. gennem ansættelse.

Stiftsrådet besluttede, at man ift. kommunikation og unge voksne i 2025 ikke træffer beslutning om nye tiltag, ændret prioritering eller finansiering på mødet i dag. Stiftsrådet ønsker at afvente konkretisering af Ræk ud! ift. unge voksne, før man igangsætter udvikling af målrettet kommunikation.

Afslutningsvis orienterede formanden om, at aftalen med Kirkfondet om køb af tjenesteydelser til unge voksne i København Stift er opsagt.

¹ Nedsat på mødet den 13. november 2024 og består af Peter Skov-Jakobsen, Jens Andersen, Morten Bangsgaard, Jens Refslund, Kirsten Jørgensen og Michael Krogstrup. Simone Nørskov Østerby fra stiftsadministrationen bistår med sekretariatsbistand.



3. Det bindende stiftsbidrag



a. Regnskaber 2024 fra de resterende udvalg

Regnskaberne blev taget til efterretning. Stiftsudvalget for Unge Voksne og Mellemkirkeligt arbejde mangler forsat.

b. Forslag til budget 2026

Udkast til budget 2026 blev fremlagt af formanden. Rettelser: 150.000 til *Supervision* og ikke *Den levende formidler*. 41.000 kr. nedsættes til 25.000 kr. ift. folkemødet i 2026. Med disse rettelser vedtog stiftsrådet, at udkast til budget 2026 kan sendes i høring hos stiftsudvalgene og andre bidragsmodtagere, som herefter kan komme med ønsker til ændringer inden næste møde. Budgettet skal vedtages inden den 1. november.

Stiftsadministrationen udarbejder en lønoversigt for 2023, 2024 og 2025 over faktiske lønudgifter til stiftsrådets kommende møde.

c. Ansøgning; Projektgruppe nedsat af biskopperne ansøger om et bidrag på 20.000 kr. til en digital kommunikationsstrategi (for hele landet) til ekstern professionel bistand fra et kommunikationsbureau med dokumenteret erfaring i at udvikle en digital kommunikationsstrategi.

Ansøgningen blev godkendt.

d. Ansøgning; Folkekirke & Religionsmøde anmoder om (forsinket) udbetaling af 2024-bidraget på 6.000 kr. til Kristent-Muslimsk Samtaleforum 2024.

Udbetalingen blev godkendt.

e. ~~Ansøgning; Salmer.dk ansøger om støtte på 10.000 kr. til arbejdet med at becifre noderne til 'Koralbog til Den Danske Salmebog 2003' og publicering heraf på salmer.dk~~

Bortfaldet, fordi biskoppen har bevilliget støtten.



- f. Ansøgning; Landsforeningen af menighedsråd ansøger om 5.000 kr. i støtte til filmprisen Gabriel**

Ansøgningen blev godkendt.



- g. Ansøgning; Stiftsudvalget for Præsternes Efteruddannelse ansøger om en øget budgetramme for stiftspræstekurset 2025 fra 342.300 kr. til 365.550 kr.**

Ansøgning blev godkendt.

- h. Ansøgning; Stiftsadministrationen ansøger om at hæve deres overhead fra 150.000 kr. til 175.000 kr., som det også tidligere har været.**

Ansøgning blev godkendt.

- i. Ansøgning; Stiftsudvalget for Børn i Kirken ansøger om 15.000 kr. til en religionspædagogisk konference den 24. januar 2026 i Kolding.**

Ansøgning blev godkendt.

4. Stiftsmidler – forvaltning og status

- a. Likviditetsoversigt**

Torben Stærgaard fremlagde den aktuelle likviditetsoversigt.

- b. Årsrapport 2024**

Stiftsadministrationen orienterede om, at lånet bevilliget til Korsvej sogns menighedsråd på november-mødet beklageligvis ikke er blevet oplyst til Kapitalforvaltningen inden årets udgang, og derfor fremgår det ikke af årsrapporten. Årsrapporten for 2024 blev godkendt på sidste stiftsrådsmøde, men efterfølgende blev ovenstående fejl opdaget, og derfor er det tilføjet til årsrapporten.

Stiftsrådet tog orienteringen til efterretning.

- c. Ansøgning om frigivelse; Sions sogns menighedsråd ansøger om frigivelse af 649.000 kr. af indestående midler til udformning af detailprojekt ifm. ombygning af kirkens kontor- og mødefaciliteter**

Ansøgning blev godkendt til udbetaling i maj 2025.





- d. Ansøgning om afdragsfrihed; Helligånds sogns menighedsråd ansøger om afdragsfrihed på deres lån i 2025 (start 2026). Det var udgangspunktet, at udbetalingen skulle ske i april 2025, men første udbetaling på 6 mio. kr. er udskudt til efteråret 2025**

Ansøgning blev godkendt til udbetaling i maj 2025.

- e. Ansøgning om frigivelse; Nylarsker sogn ansøger om frigivelse af 145.274,53 kr. til renovering af præsteboligen på Kirkevej 17**

Ansøgning blev godkendt til udbetaling i maj 2025.

5. Stiftsrådets forretningsorden

Jens Refslund gennemgik udkast til ny dagsorden for stiftsrådet. Udkastet skal formaliseres og sammenholdes med den eksisterende forretningsorden og lovgivningen inden endelige vedtagelse.

Stiftsrådet er positivt stemt overfor udkastet. Der er et ønske om at dagsorden og bilag kommer ud 8 dage før mødet.

Forretningsordenen fremlægges på næste møde i et format med indarbejdelsen af ovenstående.

Det blev desuden drøftet om Koordinationsudvalget skal indgå i forretningsordenen, men det er der ikke opbakning til. Koordinationsudvalgets rolle diskuteres, og der bliver besluttet af Koordinationsudvalget kommer med et oplæg til evaluering af udvalget selv på baggrund af deres arbejde siden oprettelsen.

6. Dåbskommissionen

Peter Skov-Jakobsen orienterede om dåbskommissionens arbejde. Hvis der er behov og interesse for det, kan der følges op på dåbskommissionen og de tre foreslåede modeller på næste møde i stiftsrådet.

7. Siden sidst

a. Orientering fra Fællesfondens Budgetsamråd

Torben Stærgaard orienterede om, at der er teknisk møde i den kommende uge, og han forventer at kunne fremlægge en indstilling på det kommende møde i stiftsrådet.





b. Orientering fra den Fælles Kapitalforvaltning

Lisa Dalh orienterede. Den store uro i verden smitter også af på kapitalforvaltningen, og til efteråret tages de etiske retningslinjer op til genovervejelse.

c. Orientering fra Presse og Kommunikation

Der er sendt et skriftlig bilag ud om POK's arbejde i den forgangne periode. Stiftsrådet tog det til efterretning.

d. Invitation fra FUV til deltagelse i konference vedr. embede og embedsforståelse.

Konferencen ligger i den nye periode, og derfor afventes tildelingen af pladsen til at det nye stiftsråd er nedsat i november.

8. Evt.

Malene Flensborg har fået nyt embede i et andet stift og har sidste møde i stiftsrådet. Stiftsrådet takkede for hendes indsats.

Jens Andersen

Simon Scott Palmer

Lisa Dahl Christensen

Morten Bangsgaard

Jens Refslund Poulsen

Torben Stærgaard

Ingeborg Ilkjær

Helle Krogh Madsen

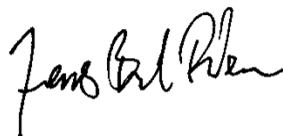
Malene Flensburg Christensen



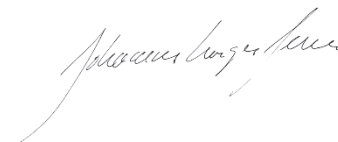
Peter Skov-Jakobsen



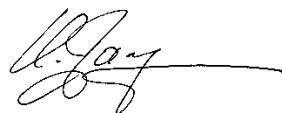
Jens Bach Pedersen



Johannes Gregers Jensen



Kirsten Jørgensen



Til: Frederiksberg Sogns Menighedsråd (9181) (9181@SOGN.DK)
Cc: Karsten Bundgaard (k.bundgaard77@gmail.com), Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk)
Fra: Københavns Stift (KMKBH@KM.DK)
Titel: Til Frederiksberg sogns MR med orientering om varmekonsulentens deltagende ved besøget i Frederiksberg Kirke ved konsulenttrunden tirsdag den 17. juni 2025
Sendt: 11-06-2025 17:29
Bilag: Til de deltagende menighedsråd ved konsulenttrunden tirsdag den 17. juni 2025.docx;

Til Frederiksberg sogns menighedsråd

I forlængelse af stiftets nedenstående mail af 6. juni 2025 vedrørende konsulenttrunden tirsdag den 17. juni 2025 skal det oplyses, at vi har fundet det hensigtsmæssigt, at også varme-, energi- og klimakonsulenten deltager i besøget i Frederiksberg Kirke.

I den anledning skal det for god ordens skyld oplyses, at varme-, energi- og klimakonsulenten efterfølgende vil fakturere menighedsrådet for sin deltagelse i besøget.

Med venlig hilsen

Marianne Holm Hansen
Sagsbehandler



Københavns Stift

Københavns Stift

Nørregade 11 · 1165 København K · Tlf. 33 47 65 00 · kmkbh@km.dk · kobenhavnsstift.dk

[Sådan håndterer vi dine personoplysninger](#)

Til: Christians Sogns Menighedsråd (7081) (7081@SOGN.DK), Sankt Markus Sogns Menighedsråd (7109) (7109@SOGN.DK), Vesterbro Sogns Menighedsråd (9185) (9185@SOGN.DK), Frederiksberg Sogns Menighedsråd (9181) (9181@SOGN.DK), Timotheus Sogns Menighedsråd (7026) (7026@SOGN.DK), Amagerbro Provsti (Amagerbro.Provsti@km.dk), Frederiksberg Provsti (Frederiksberg.Provsti@km.dk), Vor Frue-Vesterbro Provsti (vorfrue-vestebro.pr@km.dk), Valby-Vanløse Provsti (valby-vanloese.provsti@km.dk)
Cc: ol.tk@mail.tele.dk (ol.tk@mail.tele.dk), 7109ing@km.dk (7109ing@km.dk), 7109inj@km.dk (7109inj@km.dk), inglynsor@gmail.com (inglynsor@gmail.com), Jens Andersen (Jens.Andersen@ft.dk), Karsten Bundgaard (k.bundgaard77@gmail.com), berr@km.dk (berr@km.dk), klp@km.dk (klp@km.dk), Hans-jørgen Lykkeboe (hj@lykkeboe.dk)
Fra: Københavns Stift (KMKBH@KM.DK)
Titel: Til de deltagende menighedsråd ved konsulenttrunden tirsdag den 17. juni 2025
Sendt: 06-06-2025 16:06

Til de deltagende menighedsråd ved konsulenttrunden tirsdag den 17. juni 2025

Hermed fremsendes vedhæftet lidt praktisk information samt en tidsplan for dagen.

I bedes **bekræfte modtagelsen** af denne mail og jeres deltagelse. I bedes tillige oplyse en kontaktperson og et telefonnummer, så vi ved eventuelle forsinkelser i løbet af dagen kan komme i kontakt med jer.

Hvis I har spørgsmål til dagen, er I selvfølgelig velkommen til at vende tilbage.

Med venlig hilsen

Marianne Holm Hansen

Sagsbehandler



Københavns Stift

Københavns Stift

Nørregade 11 · 1165 København K · Tlf. 33 47 65 00 · kmkbh@km.dk · kobenhavnsstift.dk

[Sådan håndterer vi dine personoplysninger](#)



Københavns Stift

KONSULENTRUNDE I KØBENHAVNS STIFT

TIRSDAG DEN 17. JUNI 2025

**Christians Kirke, Sankt Markus Kirke, Eliaskirken, Frederiksberg Kirke
og Timotheus Kirke**

Kære menighedsråd

Sagsb.: MHHA
Akt nr.: 3503566

Tak for jeres ansøgninger til konsulenttrunden den 17. juni 2025, hvor vi kommer forbi hos jer.

København den:
6. juni 2025

Nedenfor finder I tidsplanen for dagen. Udover konsulenterne inviteres provst og provstisekretær hermed til at deltage sammen med stiftet, hvis de har mulighed for det.

Københavns
Stiftsadministration

Konsulenterne

Med på turen kommer Den kongelige Bygningsinspektør og Nationalmuseet.

Ved Christians Kirke deltager også varme-, energi- og klimakonsulenten, og orgelkonsulenten deltager også ved Timotheus Kirke. Varme-, energi- og klimakonsulenten og orgelkonsulenten vil efterfølgende fakturere henholdsvis Christians sogns menighedsråd og Timotheus sogns menighedsråd for deres deltagelse. Den kongelige Bygningsinspektør og Nationalmuseets deltagelse er uden omkostning for menighedsrådene.

Nørregade 11
1165 København K
Tlf: 33 47 65 00
kmkbh@km.dk
kopenhavnsstift.dk

Marianne Holm Hansen
Sagsbehandler

Projekterne

Hvis I har tegnet eller på anden måde beskrevet projekterne, på anden vis end I har gjort ved ansøgningerne, må I meget gerne sende dette direkte til stiftet med kopi til provstiet, så konsulenterne har mulighed for at forberede sig.

Det formelle

På konsulenttrunden træffes ingen afgørelser. Dog vil der blive udarbejdet et kort notat over dagens drøftelser, som vil blive eftersendt til jer.

Det praktiske

Vi forsøger at holde tidsplanen, men meld gerne en kontaktperson og et telefonnummer til stiftet på kmkbh@km.dk, så vi eventuelt kan kontakte vedkommende på dagen.

Vi mødes ved kirkernes hovedindgang, jf. tidsplanen. Der forventes intet traktement.

Venlig hilsen

Marianne Holm Hansen

Marianne Holm Hansen

Tidsplan



TID	STED	TEMA
10:00 - 10:45	Christians Kirke Strandgade 1 1401 København K	Udskiftning/renovering af varmeanlægget, renovering af gulvet i krypten samt renovering af kirkemuren
	<i>Transport (20 min.)</i>	
11:05 - 11:35	Sankt Markus Kirke Forchammersvej 12 A 1920 Frederiksberg C	Omlægning af installationerne i kirken, herunder demontering og afskaffelse af gamle installationer og lamper
11.35 - 13.05	<i>Frokost og Transport</i>	
13:05 - 13:35	Eliaskirken Vesterbrogade 49 1620 København V	Elektrificering af tre kandelabere, der er over 100 år gamle
	<i>Transport (20 min.)</i>	
13:55 - 14:25	Frederiksberg Kirke Frederiksberg Allé 71 1820 Frederiksberg C	Renovering af vinduer
	<i>Transport (20 min)</i>	
14:45 - 15:15	Timotheus Kirke Christen Bergs Allé 5 2500 Valby	Nyt orgel





Københavns Stift

Solbjerg sogns menighedsråd
(7103@sogn.dk)

Sagsb.: JEBN
Akt nr.: 3514364

København den:
12. juni 2025

Vedr. bortskaffelse af brandbeskadiget altermaleri af Franz Schwartz

Menighedsrådet har ansøgt om tilladelse til bortskaffelse af altermaleriet "Jesus og den samaritanske kvinde" af Frans Schwartz fra 1911, der siden 1980 har ligget på kirkens loft efter brandskade.

Københavns
Stiftsøvrighed
Nørregade 11
1165 København K

Afgørelse

Stiftsøvrigheden kan beklageligvis **ikke meddele tilladelse** til at maleriet fjernes fra kirken.

Tlf: 33 47 65 00
kmkbh@km.dk
københavnsstift.dk

Menighedsrådet anbefales at rette henvendelse til Nationalmuseets malerifaglige kirkekonsulent for besigtigelse med henblik på en forsvarlig opbevaring i kirken. Kirkekonsulenterne kan kontaktes på kirkekonsulenter@natmus.dk

Begrundelse

Menighedsrådets anmodning er indsendt med følgende motivation:

"Menighedsrådet ved Solbjerg Kirke, Frederiksberg er derfor i den situation, at vi ikke mener at kunne finde en aftager for en donation. Da vi ikke har plads til maleriet og ej heller ønsker at bruge penge på en konservering, anmoder rådet om at få lov til at bortskaffe eller destruere det beskadigede altermaleri. (se bilag).

Forårsoprydningen og -rengøringen står for døren, og det gamle beskadigede altermaleri ligger endnu en gang i vejen."

Stiftsøvrigheden har anmodet Akademiraadet og Nationalmuseet om udtalelse i sagen. Udtalelserne vedlægges denne skrivelse. Stiftsøvrigheden





lægger ved sin afgørelse afgørende vægt på, at værket vurderes som værende henholdsvis "bevaringsværdigt og unikt" og "særdeles bevaringsværdigt".

Menighedsrådets begrundelse med behov for oprydning vurderes ikke at være tilstrækkelig vægtig til bortskaffelse af det meget bevaringsværdige maleri.

Stiftsøvrigheden må derfor opfordre til, at menighedsrådet endnu en gang søger bistand til at opnå den bedst mulige opbevaringsløsning i kirken – evt. i samråd med provstiet.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde § 6 og § 46, stk. 3

§ 6. Inventar, som ikke længere anvendes i kirken, må ikke fjernes fra denne uden samtykke fra det i lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde § 26 nævnte syn. Fjernelse af inventar og prydelser af kunstnerisk eller historisk værdi kan dog ikke ske uden tilladelse fra stiftsøvrigheden.

§ 46, Stk. 3. Stiftsøvrighedernes og biskoppernes afgørelser efter lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde samt denne bekendtgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Med venlig hilsen

Jeanette Bjørnlund Nielsen
Chefkonsulent

Kopi

Frederiksberg provsti
Nationalmuseet
Akademiraadet





DET KONGELIGE AKADEMI FOR DE SKØNNE KUNSTER
AKADEMIRAADET

Virker for et skønnere Danmark

Solbjerg Kirke
Att.: Jeanette Bjørnlund Nielsen
kmkbh@km.dk

Udvalg for Kirkekunst
København, den 27. maj 2025
(30.01.10)

Solbjerg Kirke – Københavns Stift – svar på anmodning om udtalelse vedrørende ansøgning om tilladelse til at bortskaffe tidligere altermaleri udført af Frans Schwartz

Kære Jeanette Bjørnlund Nielsen

Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst har den 13. maj 2025 behandlet Københavns Stifts anmodning om udtalelse modtaget den 1. maj vedrørende Solbjerg Kirkes ansøgning om lov til at bortskaffe tidligere altermaleri udført af Frans Schwartz, som siden 1980 har ligget oprullet i et loftsrum over kirkens menighedssal.

I udgangspunktet støtter Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst Nationalmuseets udtalelse dateret 6. december 2023.

Det er prisværdigt, at kirken så grundigt har afsøgt de forskellige forslag til muligheder for afhændelse, som foreslået i Nationalmuseets udtalelse; både Natanaels Kirke i Københavns Stift og Statens Museum for Kunst, Nivaagaards Malerisamling samt Museet for Religiøs Kunst er blevet spurgt, om de vil aftage værket. Desværre har alle afslået.

Det er beklageligt, at der ikke er udarbejdet en tilstandsrapport for værket, sidst det var rullet ud i 2012. En tilstandsrapport ville have kunnet danne grundlag for en vurdering af omfanget af restaureringsopgaven og dermed gøre udgiften ved en overdragelse mere håndgribelig.

Da ganske få offentlige værker af Frans Schwartz er kendte og fordi værkets religiøse motiv er usædvanligt for kunstneren, vurderer Nationalmuseet værket som bevaringsværdigt og unikt. Af den grund anbefaler udvalget, at værket forbliver på sin plads i menighedssalens loftsrum, så længe ingen ønsker at aftage værket. Det er tænkeligt, at tiden vil arbejde for en større interesse for Frans Schwartz' arbejde, og måske på sigt ville der kunne skaffes fondsmidler til en restaurering af værket og evt. donation.

Med venlig hilsen
Akademiraadets Udvalg for Kirkekunst



Kopi til: kirkekonsulenter@natmus.dk

Nationalmuseet

,

3. juni 2025

Sagsnummer:

23/01810

kmbkh@km.dk
Københavns Stift
Nørregade 11
1165 København K

Forskning og Kulturarv
Oldtid, Middelalder & Renæssance
FREDERIKSHOLMS KANAL 12
1220 KØBENHAVN K.
SEKRETARIAT TLF +45 41206121
E-MAIL Claus.Rohden.Melin@natmus.dk
DIREKTE TLF +45 41206853

Bortskaffelse eller destruktion af kirkens tidligere altermaleri, j.nr. 3452142 Solbjerg Kirke, Sokkelund Hrd., København Amt

Nationalmuseet har fra Københavns Stift modtaget anmodning fra Solbjerg Sogns Menighedsråd om udtalelse vedr. bortskaffelse eller destruktion af kirkens tidligere altermaleri Jesus og den samaritanske kvinde af Frans Schwartz fra 1911. Fremsendt er en ansøgning fra menighedsrådet af 25. april d.a.

Menighedsrådet oplyser, at værket, der blev beskadiget i forbindelse med en brand i 1980, men som menighedsrådet på daværende tidspunkt ikke udviste rettidig omhu omkring, har været henlagt på loftet i sammenrullet tilstand siden. Det er dog blevet besigtiget i 2012. Menighedsrådet er ikke interesseret i at beholde værket.

Nationalmuseet anbefalede i notat af 6. december 2023, at menighedsrådet skulle forsøge at af afhænde værket til en relevant museal institution, hvilket ikke er lykkedes. Menighedsrådet anmoder derfor om at kunne få lov til at bortskaffe eller destruere værket.

Museet skal først og fremmest beklage, at de danske museers indsamlingspraksis efterhånden er så forkrøppet, at meget lidt nyt tilgår eksisterende samlinger, således at de samme narrativer formidles igen og igen, hvorved den brede offentlighed ender med at blive fanget i gentagelsens trivialitet.

Museet har i sit notat gjort klart, at værket repræsenterer en periode i dansk kunst, som kan sættes ind i en interessant international symbolistisk sammenhæng. Ydermere blev det også fremhævet, at Schwartz ikke er særlig velrepræsenteret i offentligheden, da hans værker fortrinsvis cirkulerede i privat regi. Da værket udgør et af de få kendte offentlige værker fra Schwartz, betragter museet det som særdeles bevaringsværdigt.

Museet skal derfor anbefale, at der rettes henvendelse til vores malerifaglige kirkekonsulent vedr. en besigtigelse med henblik på en forsvarlig opbevaring i kirken. Det



skal også anbefales, at menighedsrådet søger midler hos relevante fonde til dets istandsættelse.

Museet skal slutteligt bemærke, at mange af kunsthistoriens uaktuelle eller oversete kunstnere har fået fornyet interesse på et senere tidspunkt. Det er således museets overbevisning, at der i kommende generationer igen vækkes interesse for værker af denne karakter, hvilket i kraft af Schwartz' beskedne offentlige repræsentation, vil gøre værket særdeles attraktivt.

Med ovenstående bemærkninger skal museet afvise at anbefale bortskaffelse eller destruktion af værket.

p.N.v.

Med venlig hilsen



Claus Rohden Melin Bagge
Museumsinspektør

Kopi til: Det Kongelige Akademi for De Skønne Kunster - Akademiraadet, info@akademiraadet.dk

